

โครงการ “เสริมสร้างสุขภาวะที่ดีสร้างความสุขในองค์กร” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี

๑. หลักการและเหตุผล

องค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) เป็นแนวคิดหลักที่มุ่งดำเนินงานกับกลุ่มเป้าหมายหลักคือ “คนทำงานในองค์กร” ที่ถือว่าเป็นบุคคลสำคัญและเป็นกำลังหลักของครอบครัว องค์กร ชุมชน และสังคม มีการส่งเสริมพัฒนาโยบายการสร้างองค์ความรู้ และการขับเคลื่อนเครือข่ายในการสร้างคุณภาพชีวิตของบุคลากรในหน่วยงาน ด้วยเห็นความสำคัญว่าเมื่อบุคลากรในองค์กรมีความสุขย่อมส่งผลดีต่อการทำงานขององค์กร ความผาสุกในครอบครัว ชุมชน ส่งผลต่อสังคมที่มีความสุขที่ยั่งยืน การสร้างความสุขในที่ทำงานนับว่าเป็น ปัจจัยสำคัญในการบริหารองค์กร มุ่งเน้นให้บุคลากรทุกคนในองค์กรมีความสุขในการทำงาน ความสุขที่เกิดขึ้นนั้นก่อให้เกิดการสร้างสรรคทางความคิด งานที่ได้รับมอบหมายมีประสิทธิภาพที่มากขึ้น ลดความตึงเครียดจากการทำงานและสภาพแวดล้อม ลดความขัดแย้งในองค์กร ความสุขที่เกิดขึ้นจากการทำงานเปรียบเสมือนน้ำหล่อเลี้ยงให้พฤติกรรมคนปรับเปลี่ยน และพัฒนาในแนวโน้มที่ดีขึ้นซึ่งประกอบด้วยแนวคิดการจัดสมดุลชีวิตของมนุษย์ด้วยความสุข ๘ ประการ คือ ๑.ด้านสุขภาพดี (Happy Body) ๒.น้ำใจดี (Happy Heart) ๓.สังคมดี (Happy Society) ๔.ผ่อนคลายดี(Happy Relax) ๕.ไฟรู้ดี (Happy Brain) ๖.จิตวิญญาณดี (Happy Soul) ๗.สุขภาพเงินดี (Happy Money) ๘.ครอบครัวดี (Happy Family)

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว โดยงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว ได้เห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงานของบุคลากรของหน่วยงาน จึงได้จัดทำโครงการ “เสริมสร้างสุขภาวะที่ดีสร้างความสุขในองค์กร” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๒. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการตนเองของบุคลากรในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจขององค์กร
- ๒) เพื่อพัฒนาความสามารถในการสื่อสารการทำงานเป็นทีม และฝึกการเรียนรู้ร่วมกัน
- ๓) เพื่อเป็นแนวทางในการเสริมสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตและการทำงาน ทำให้เกิดความสุขในการทำงาน
- ๔) เพื่อลดและขจัดความขัดแย้งของบุคลากรกับชาวบ้านและสร้างสัมพันธภาพที่ดี ด้วยการใช้สันติวิธีในการทำงานร่วมกันเพื่อสร้างความปรองดอง
- ๕) เพื่อให้บุคลากรมีพลังในการทำงานอย่างมีความสุข มีทัศนคติที่ดีต่องาน ผู้บริหาร หัวหน้างาน หน่วยงาน เพื่อนร่วมงาน ผู้มาใช้บริการ ชุมชน พร้อมทั้งมีความสามัคคีเพื่อให้เป็นองค์กรที่มีชีวิตมีความรัก มีการเรียนรู้ มีการสื่อสารเชื่อมโยงที่ดีต่อกัน

๓. วิธีการดำเนินการ/กิจกรรม

- ๑) จัดทำโครงการ และขออนุมัติดำเนินการ
- ๒) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน
- ๓) จัดกิจกรรมความสุข ๘ ด้าน โดยผู้รับผิดชอบโครงการคณะทำงาน

กิจกรรมที่ ๑ การส่งเสริมด้านสุขภาพกายและใจ (Happy Body) โดยจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพของบุคลากรให้แข็งแรงทั้งด้านร่างกายและจิตใจ

๑.๑ กิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปี

กิจกรรมที่ ๒ การส่งเสริมให้เกิดความเกื้อกูลในองค์กร (Happy Heart) โดยจัดกิจกรรมให้บุคลากรมีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ กระตุ้นให้เกิดความเอื้ออาทรต่อกัน

๒.๑ กิจกรรมงานวันเกิดบุคลากร

๒.๒ กิจกรรมคุณธรรมและจริยธรรม

กิจกรรมที่ ๓ การส่งเสริมให้เกิดความสามัคคีในองค์กร (Happy Society) โดยจัดกิจกรรมให้เกิดความรัก ความเข้าใจ ความสามัคคีในองค์กร

๓.๑ กิจกรรมจิตอาสาทำความสะอาด

๓.๒ กิจกรรมคุณธรรมและจริยธรรม

กิจกรรมที่ ๔ การส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมที่ผ่อนคลาย (Happy Relax) โดยจัดกิจกรรมนันทนาการเพื่อผ่อนคลายความเครียดจากการทำงานและการดำเนินชีวิต

๔.๑ รับประทานอาหารร่วมกันในองค์กร

๔.๒ กิจกรรมนันทนาการ/โครงการศึกษาดูงาน

๔.๓ การสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในที่ทำงาน

กิจกรรมที่ ๕ การส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ความสามารถ (Happy Brain) โดยจัดกิจกรรม ส่งเสริมให้บุคลากรรู้จักศึกษาหาความรู้พัฒนาตนเองตลอดเวลาเพื่อให้เกิดทักษะ ความชำนาญ รอบรู้เกิดความก้าวหน้าในการทำงาน

๕.๑ จัดมุมด้านวิชาการในหน่วยงานเพื่อใช้ในการศึกษาหาความรู้

๕.๒ ให้เจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมพัฒนาศักยภาพเพื่อพัฒนาตนเองตามโครงการที่

เหมาะสม

กิจกรรมที่ ๖ การส่งเสริมให้บุคลากรมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต (Happy Soul) โดยจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้บุคลากรมีความศรัทธา ในศาสนาและมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต

๖.๑ กิจกรรมคุณธรรมและจริยธรรม

กิจกรรมที่ ๗ การส่งเสริมด้านการออมและการวางแผนการใช้จ่าย (Happy Money) โดยจัดกิจกรรมสนับสนุนให้บุคลากรรู้จักเก็บออม การประหยัด บริหารการใช้จ่ายเงินของตนเองและครอบครัว อย่างถูกวิธี มีการออมเพื่อให้เกิดความมั่นคงทางการเงิน ไม่ก่อหนี้สิน

๗.๑ ส่งเสริมการออมผ่านสหกรณ์กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

กิจกรรมที่ ๘ การส่งเสริมสถาบันครอบครัวที่อบอุ่นและมั่นคง (Happy Family) โดยจัดกิจกรรมส่งเสริมให้บุคลากรตระหนักในความสำคัญของครอบครัว การซื่อสัตย์ต่อกันและกัน การสร้างความรัก ความอบอุ่นในครอบครัว

๘.๑ จัดบอร์ด ข้อมูลข่าวสารให้ความรู้เกี่ยวกับความสำคัญต่อสถาบันครอบครัว

๔. กลุ่มเป้าหมาย

- ๑) คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภา อบต.
- ๒) พนักงานส่วนตำบล
- ๓) พนักงานจ้าง

๕. ระยะเวลา

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี และสถานที่ดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๗. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้พัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการตนเองในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของหน่วยงาน/องค์กร
- ๒) ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้พัฒนาความสามารถในการสื่อสาร การทำงานเป็นทีม และการเรียนรู้ร่วมกัน
- ๓) ผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีแนวทางในการเสริมสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตและการทำงาน ทำให้เกิดความสุขในการทำงาน
- ๔) ความขัดแย้งภายในหน่วยงาน องค์กรและชุมชนลดลง เกิดการสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดี มีการทำงานร่วมกันเพื่อสร้างความปรองดอง
- ๕) ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีพลังในการทำงาน และทำงานอย่างมีความสุข มีทัศนคติที่ดีต่องาน ผู้บริหาร หัวหน้างาน เพื่อนร่วมงานและผู้มาใช้บริการ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว

(ลงชื่อ)

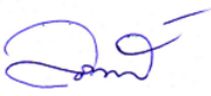


ผู้จัดทำโครงการ

(นางสาวโสมวิสาข์ สว่างอัมพร)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ


(ลงชื่อ)




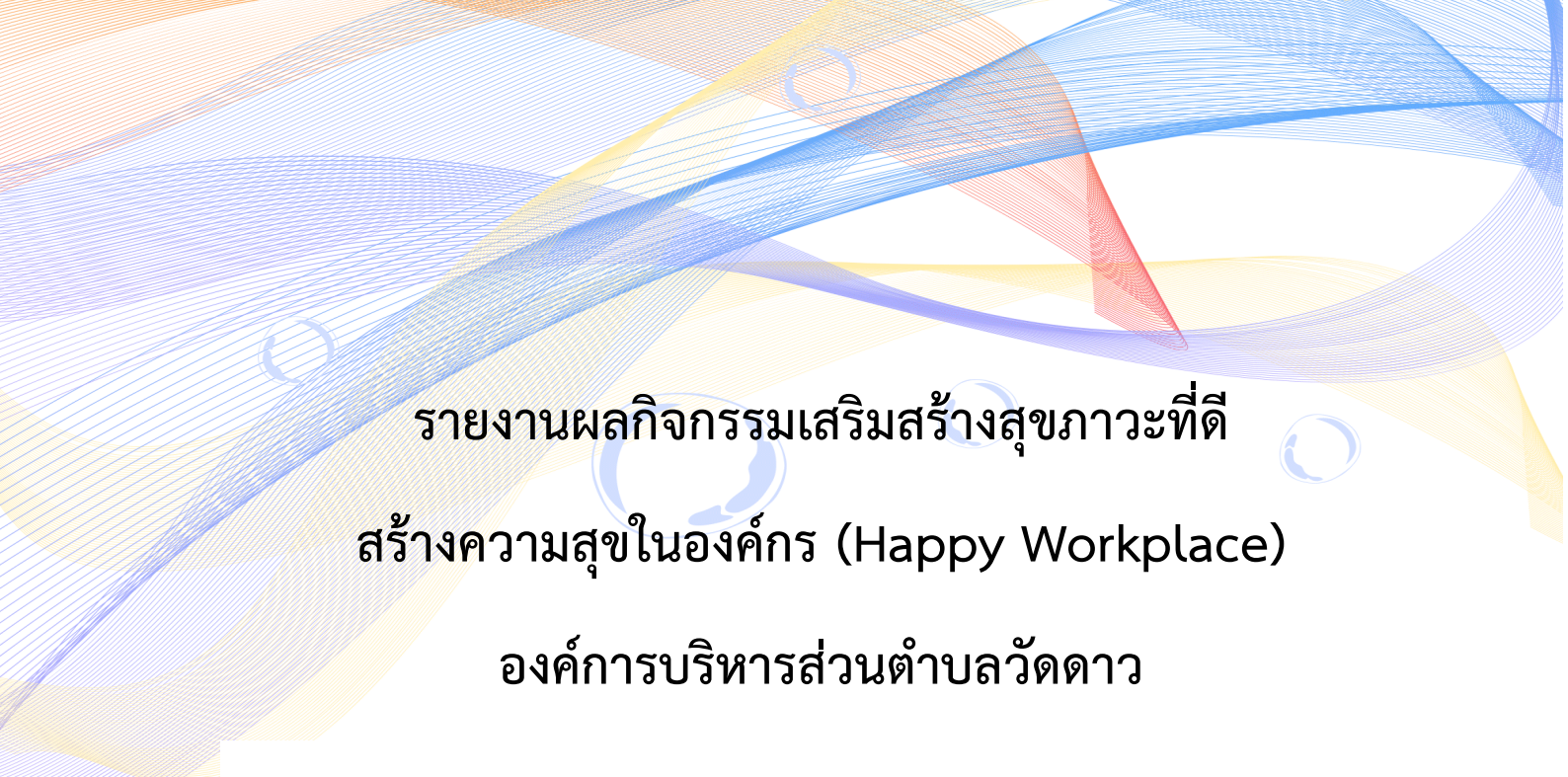
ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวลภณรัตน์ อัทธวัชรชัย)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจิระพัฒน์ จอมพงษ์)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายภาสวัฒน์ ชันช้วน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว



รายงานผลกิจกรรมเสริมสร้างสุขภาวะที่ดี
สร้างความสุขในองค์กร (Happy Workplace)

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว

รวบรวมข้อมูลโดย
งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว
อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี

ตามที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว ได้ดำเนินการจัดทำโครงการ “เสริมสร้างสุขภาวะที่ดีสร้างความสุขในองค์กร” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ใน ณ องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว และวัดดาว อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี และนอกสถานที่ตามความเหมาะสมของกิจกรรม โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง บัดนี้การดำเนินการโครงการดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้ว งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จึงขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ “เสริมสร้างสุขภาวะที่ดีสร้างความสุขในองค์กร” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งตามโครงการมีเป้าหมายการจัดกิจกรรมทั้งหมด ๘ ด้าน แต่มีผลการดำเนินการจริง ๗ ด้าน รายละเอียดดังนี้

- มีการดำเนินการตาม กิจกรรมที่ ๑ การส่งเสริมด้านสุขภาพกายและใจ (Happy Body)
- มีการดำเนินการตาม กิจกรรมที่ ๒ การส่งเสริมให้เกิดความเกื้อกูลในองค์กร (Happy Heart)
- มีการดำเนินการตาม กิจกรรมที่ ๓ การส่งเสริมให้เกิดความสามัคคีในองค์กร (Happy Society)
- มีการดำเนินการตาม กิจกรรมที่ ๔ การส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมที่ผ่อนคลาย (Happy Relax)
- มีการดำเนินการตาม กิจกรรมที่ ๕ การส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ความสามารถ (Happy Brain)
- มีการดำเนินการตาม กิจกรรมที่ ๖ การส่งเสริมให้บุคลากรมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต (Happy Soul)
- มีการดำเนินการตาม กิจกรรมที่ ๗ การส่งเสริมด้านการออมและการวางแผนการใช้จ่าย (Happy Money)
- ไม่มีมีการดำเนินการตาม กิจกรรมที่ ๘ การส่งเสริมสถาบันครอบครัวที่อบอุ่นและมั่นคง (Happy Family)

กิจกรรมที่ ๑ การส่งเสริมด้านสุขภาพกายและใจ (Happy Body)

โดยจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพของบุคลากรให้แข็งแรงทั้งด้านร่างกายและจิตใจ มีการตรวจสุขภาพประจำปี



กิจกรรมที่ ๒ การส่งเสริมให้เกิดความเกื้อกูลในองค์กร (Happy Heart)
โดยจัดกิจกรรมให้บุคลากรมีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่
กระตุ้นให้เกิดความเอื้ออาทรต่อกัน มีการสนับสนุนวันเกิดเพื่อเป็นสวัสดิการ
ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างและส่งเสริมแรงจูงใจในการทำงานร่วมกัน



กิจกรรมที่ ๓ การส่งเสริมให้เกิดความสามัคคีในองค์กร (Happy Society)

โดยจัดกิจกรรมให้เกิดความรัก ความเข้าใจ ความสามัคคีในองค์กร มีกิจกรรมจิตอาสาทำความสะอาด และกิจกรรมเสริมสร้างความสามัคคีในองค์กร เพื่อสร้างค่านิยมองค์กรและยกระดับ “ความรู้ความสามารถด้านการปฏิบัติงาน”



กิจกรรมเสริมสร้างความสามัคคีในองค์กร เพื่อสร้างค่านิยมองค์กรและยกระดับ
ความรู้ความสามารถด้านการปฏิบัติงาน



กิจกรรมที่ ๔ การส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมที่ผ่อนคลาย (Happy Relax)
โดยจัดกิจกรรมนันทนาการเพื่อผ่อนคลายความเครียดจากการทำงานและการดำเนินชีวิต
มีการรับประทานอาหารร่วมกันในองค์กร



การสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน



กิจกรรมที่ ๕ การส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ความสามารถ (Happy Brain)

โดยส่งเสริมให้บุคลากรรู้จักศึกษาหาความรู้พัฒนาตนเองตลอดเวลา

เพื่อให้เกิดทักษะความชำนาญ รอบรู้เกิดความก้าวหน้าในการทำงานดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/โครงการ
๑	นางสาวภณรัศมี อัครวัฒน์ชัย	หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ภายใต้งบหนังสือชักซ้อม ฯ
๒	นางสาวโสมวิสาข์ สว่างอัมพร	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กลยุทธ์การพัฒนางานบุคคล
๓	นางสาวชลนธิ์ มานะวิน	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินฯ
๔	นายวัชรพงษ์ ศรีคำไทย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร	นักษณพลังชุมชนเพื่อกรขับเคลื่อนสังคมผู้สูงวัย (นสสว.)ฯ
๕	นางสาวสุรัตน์วดี เทพณรงค์	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	พัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุฯ
๖	นางฐานุ เรืองทอง	ผู้อำนวยการกองคลัง	หลักสูตรด้านการบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๗	นายสันต์ จันทศิลป์	นักวิชาการศึกษา	ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑๐๖
๘	นายหาญกิจ อังพันธ์	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	การจัดซื้อหรือจ้าง การกำหนดราคากลาง การจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง ฯ
๙	นางสาวจินตหรา อินทรสกุล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	การจัดซื้อหรือจ้าง การกำหนดราคากลาง การจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง ฯ
๑๐	นางสาววรารภรณ์ ศรีโพธิ์	เจ้าพนักงานธุรการ	เทคนิคการปฏิบัติราชการด้วยการจัดทำเอกสารในระบบออนไลน์ สร้างปฏิบัติการธุรการออนไลน์ฯ
๑๑	นายรังสิมันต์ จันทา	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	การใช้งานระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ฯ
๑๒	นายสุรัชย์ พูนสำราญ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	การออกแบบเขียนแบบงานทางโดยใช้โปรแกรม Road Pack
๑๓	นางสาวอาริยา คล้ายสุบรรณ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖
๑๔	นางสาวนิตา เรืองขจร	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ	เทคนิคการออกคำสั่งทางปกครอง และการเปรียบเทียบคดีตาม พรบ. สาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ภาคพิสดาร
๑๕	นางสาวเนาวรัตน์ แสงจันทร์	ครู	การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีโดยใช้ไฟล์ Excel อัตโนมัติฯ
๑๖	นางสาวปวีณา ผิวฉ่ำ	ครู	การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีโดยใช้ไฟล์ Excel อัตโนมัติฯ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/โครงการ
๑๖	นางสาวปวีณา ผิวฉ่ำ	ครู	การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคา สะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีโดย ใช้ไฟล์ Excel อัตโนมัติฯ
๑๗	นางสาวจิรัชญาณ์ จานสืบสี	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	เทคนิคการเขียนราชการ และการจด บันทึกรายงานการประชุม
๑๘	นางสาววิจิตรา ยางทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	เทคนิคการปฏิบัติราชการด้วยการจัดทำ เอกสารในระบบออนไลน์ สร้าง ปฏิบัติการธุรการออนไลน์ฯ
๑๙	นางสาวพิมพ์พร ผ่องแผ้ว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินฯ	การตรวจสอบรายงานทางการเงิน การตรวจสอบระบบข้อมูลรับ-จ่ายเงินฯ
๒๐	นายจิระพัฒน์ จอมพงษ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	การใช้งานระบบคำนวณราคากลางงาน ก่อสร้างของทางราชการด้วย อิเล็กทรอนิกส์ฯ
๒๑	นางสาวธิดาพร มณีเรืองเดช	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ฝึกปฏิบัติ การวิเคราะห์ความเสี่ยงเพื่อ จัดทำรายงานประเมินผลการควบคุม ภายในฯ

กิจกรรมที่ ๒ การส่งเสริมให้บุคลากรมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต (Happy Soul)
โดยจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้บุคลากรมีความศรัทธา ในศาสนาและมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต มีกิจกรรม
“เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง”



กิจกรรมที่ ๗ การส่งเสริมด้านการออมและการวางแผนการใช้จ่าย (Happy Money)

โดยจัดกิจกรรมสนับสนุนให้บุคลากรรู้จักเก็บออม การประหยัด บริหารการใช้จ่ายเงินของตนเองและครอบครัว อย่างถูกวิธี มีการออมเพื่อให้เกิดความมั่นคงทางการเงิน ไม่ก่อหนี้สิน และส่งเสริมการออมผ่านสหกรณ์กรม ส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

- ซึ่งปัจจุบันมีพนักงานส่วนตำบลที่เป็นสมาชิกสหกรณ์กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มีจำนวน ๖ ราย

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว ขอ รายงานผลกิจกรรมเสริมสร้างสุขภาวะที่ดี สร้างความสุขในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)



ผู้รายงาน

(นางสาวโสมวิสาข์ สว่างอัมพร)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวลภณรัศมี อัศววิรัชญ์)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)



(นายจิระพัฒน์ จอมพงษ์)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว

(ลงชื่อ)



(นายภาสวัฒน์ ชันธควร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว